

Uwaga:
każde zadanie należy wpisać
do odrębnego formularza

Pieczętka Rady/Zarządu
Osiedla

.....

KARTA
zadania inwestycyjnego proponowanego do realizacji w ramach budżetu Miasta
na 2004 r.

Jednostka wnioskująca:

.....

Nazwa zadania:

.....

Szczegółowa lokalizacja:

.....

Opis stanu istniejącego – uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wyszczególnienie efektów, jakie przyniesie realizacja zadania (rozwiązanie jakich problemów):

.....

.....

Możliwości pozyskania środków z innych źródeł – spoza budżetu Miasta
(jeśli takie występują – z wyszczególnieniem tych źródeł i kwot):

.....

.....

Proponowany inwestor zastępczy (jednostka realizująca zadanie):

.....

.....

Proponowany okres realizacji zadania:

.....

Powiązanie z innymi zadaniami inwestycyjnymi (wnioskowanymi przez Radę/Zarząd Osiedla – podać jakimi):

.....
.....
.....

Data

.....
Czytelny podpis Przewodniczącego
Rady/Zarządu Osiedla

Do inwestycji zalicza się:

1. budowę,
2. przebudowę czyli zmianę (poprawianie) istniejącego stanu środków trwałych na inny,
3. rozbudowę tj. powiększenia (rozszerzenie) składników majątkowych,
4. odtworzenie (rekonstrukcję) zużytych całkowicie lub częściowo składników majątkowych,
5. adaptację czyli przystosowanie składnika majątkowego do wykorzystania go w innym celu niż było jego pierwotne przeznaczenie albo nadanie temu składnikowi nowych cech użytkowych,
6. modernizację tj. unowocześnienie (ulepszenie) istniejących środków trwałych,
7. zakupy inwestycyjne.